

## SCHEDA SINTETICA OFFERTA FORMATIVA

1. TITOLO: Business English						
2. TIPOLOGIA ATTIVITÀ - CORSO <input checked="" type="checkbox"/>						
3. LIVELLO ATTIVITÀ  <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 50%;"><b>Ambito linguistico</b></td> <td style="text-align: center; width: 50%;"><b>Ambito informatico</b></td> </tr> <tr> <td>- INTERMEDIO <input type="checkbox"/></td> <td>- GENERICO <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>- AVANZATO <input type="checkbox"/></td> <td>- SPECIALISTICO <input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>	<b>Ambito linguistico</b>	<b>Ambito informatico</b>	- INTERMEDIO <input type="checkbox"/>	- GENERICO <input type="checkbox"/>	- AVANZATO <input type="checkbox"/>	- SPECIALISTICO <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Ambito linguistico</b>	<b>Ambito informatico</b>					
- INTERMEDIO <input type="checkbox"/>	- GENERICO <input type="checkbox"/>					
- AVANZATO <input type="checkbox"/>	- SPECIALISTICO <input checked="" type="checkbox"/>					
4. DURATA (in ore): 72						
5. DI CUI FAD (se prevista) 0						
6. DURATA in giorni 23						
7. SEDE  Centro direzionale Is. F3, 80143 Napoli						
8. TARGET  Il corso è indirizzato ai soggetti che abbiano i seguenti requisiti di ammissibilità: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Espulsi/precari del mondo della scuola</li> <li>- Soggetti in stato di disoccupazione, il cui stato di disoccupazione sia determinato anche dalla cessazione di contratti atipici e studenti universitari (fascia compresa tra 18-25) , Residenti in Regione Campania e in possesso di diploma di scuola superiore</li> </ul>						
10. OBIETTIVI FORMATIVI L'obiettivo principale del corso è quello di trasmettere agli allievi i contenuti del linguaggio del mondo "Business" e di fornire le terminologie specifiche utilizzate nel mercato del lavoro, in modo da consentire a tutti di acquisire una padronanza del linguaggio tecnico utilizzato nei contesti lavorativi.						
11. CONTENUTI (articolato in moduli formativi) - <b>Max 1000 caratteri a modulo</b> <b>Modulo 1: Assessment</b> <u>1 Fase di valutazione:</u> Schede di valutazione di conoscenza della lingua Inglese e/o test d'ingresso Simulazioni conversazioni in lingua Inglese <u>2 Fase:</u> Contenuti di Linguaggio Business Business correspondence Listening discussion about strategies General Management: dealing with demand & supply. Business skills and creativity: brainstorming & mission statements Marketing & Customer satisfaction: key marketing ideas. Banking & Financial English: Terminology and translation Case study Asking for the facts Making a suggestion Agreeing and disagreeing Identifying needs Public speaking Chairing a meeting And leading discussion Expressing doubt and making a decision						

Telephone skills training  
Cultural awareness & business across cultures  
Role plays

**Modulo 2: Viaggio studio**

Approfondimento della conoscenza della lingua all'Estero

**Modulo 3: Follow-up**

**Contenuti:**

Test di uscita e verifica del livello di conoscenza raggiunto.

Finale Trinity

**12. PROGRAMMA DI FORMAZIONE LINGUISTICA ALL'ESTERO (solo per ambito linguistico) - Max 2000 caratteri**

Saranno previste 2 settimane di soggiorno nel paese europeo di destinazione, per un totale di 40 ore, con l'obiettivo di approfondire la conoscenza della lingua inglese all'estero.

Il programma formativo prevede 20 ore di lezioni settimanali così suddivise:

- Corso di General English, 15 ore di lezioni settimanali (da lunedì a venerdì), tenute da insegnanti madrelingua qualificati.

E' previsto un Project Work che si svolge in 5 ore di lezioni settimanali tenute da insegnanti madrelingua /esperti sulle tematiche del progetto:

Project session - 1: Marketing. How products are presented and sold

Project session - 2: Human Resources. The role of people in Business

Project session - 3: Finance. How money is essential to Business

Project session - 4: The "Dragons Den". Divide into groups and prepare a presentation of a business idea to our expert panel

Sono previste visite culturali, assistite e guidate, lo staff locale organizzerà di volta in volta l'itinerario di ogni visita, ove il trasporto locale è incluso.

**13. TIPO DI ATTESTATO RILASCIATO**

Agli allievi verrà rilasciata una certificazione Trinity College, secondo il livello di competenza del Quadro Comune Europeo con esame da sostenere in loco.

Inoltre, al termine del percorso formativo verrà rilasciata agli allievi, che abbiano frequentato almeno l'80% della durata complessiva del corso, un certificato finale di frequenza .