

## SCHEDA SINTETICA OFFERTA FORMATIVA

1. TITOLO: _____ <b>SOFTWARE OPERATIVO DI PAGHE E CONTRIBUTI</b>	
2. TIPOLOGIA ATTIVITÀ	
- CORSO	<input checked="" type="checkbox"/>
3. LIVELLO ATTIVITÀ	
<b>Ambito linguistico</b>	<b>Ambito informatico</b>
- INTERMEDIO	<input type="checkbox"/>
- AVANZATO	<input type="checkbox"/>
	- GENERICO
	<input type="checkbox"/>
	- SPECIALISTICO
	<input checked="" type="checkbox"/>
4. DURATA (in ore): 60	
5. DI CUI FAD (se prevista) 0	
6. DURATA in giorni 12	
7. SEDE	
Centro Direzionale di Napoli	
8. TARGET – caratteristiche del target cui l’iniziativa si rivolge	
Il corso si rivolge a tutti coloro che hanno interesse ad acquisire competenze nell’utilizzo di sw operativi gestionali e sono già in possesso di un livello base di conoscenza informatica.	
In particolare il corso è indirizzato a:	
- Espulsi/precari del mondo della scuola	
- Soggetti in stato di disoccupazione, il cui stato di disoccupazione sia determinato anche dalla cessazione di contratti atipici e studenti universitari 18-25 , residenti in Campania, in possesso di diploma di scuola media superiore	

## 10. OBIETTIVI FORMATIVI

Obiettivo principale del corso è creare un operatore autonomo nella scelta e nella gestione delle varie tipologie di contratti di lavoro e, soprattutto, nell'elaborazione delle buste paga e di tutti gli adempimenti ad esse collegate, compresi quelli previdenziali, assistenziali e fiscali.

## 11. CONTENUTI

### **Modulo: n. 1**

#### **IL PROSPETTO RETRIBUTIVO**

Le varie forme di retribuzione: a tempo, a cottimo, partecipazione agli utili

Il rapporto tra CCNL e Legge; Le voci retributive:

gli aumenti periodici di anzianità

il riconoscimento del superminimo

lo straordinario forfettizzato

l' indennità di vacanza contrattuale

### **Modulo: n. 2**

#### **GLI ADEMPIMENTI OBBLIGATORI, MENSILI, ANNUALI**

La denuncia contributiva: modello DM10

La denuncia Emens: principi generali

La compilazione del modello F24 ed F24 telematico

Le compensazioni a credito ed a debito

Gli obblighi del rilascio del CUD

Il modello 770 semplificato

La denuncia delle retribuzioni INAIL: modalità e termini per il pagamento del premio

La denuncia dei disabili

### **Modulo: n. 3**

#### **LE ASSENZE DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA**

##### **LA MALATTIA**

- Adempimenti del lavoratore

- Decorrenza dell'indennità di malattia • Trattamento economico a carico Inps

- Trattamento economico carico Datore lavoro

Esclusione, sospensione e perdita dell'indennità

- Calcolo del periodo di compporto

##### **LA MATERNITA'**

- L'astensione obbligatoria

- L'astensione facoltativa

- Il congedo di paternità

- Trattamento economico, contrattuale e previdenziale

- I permessi per la malattia del bambino

##### **FERIE E RIDUZIONE ORARIO**

- Diritto alle ferie

- Determinazione e durata

- Retribuzione delle ferie fruito

- Retribuzione delle ferie non fruito

- Calendario fruizione collettiva

## 12. TIPO DI ATTESTATO RILASCIATO

Al termine del percorso formativo verrà rilasciata agli allievi, che abbiano frequentato almeno l'80% della durata complessiva del corso, un certificato finale di frequenza e un attestato di certificazione delle competenze rilasciato dall'ente attuatore.